

«Утверждаю»
Директор МАОУ СОШ №22
_____ Ю.Г.Аймалитдинова
«27» мая 2017 года

**Положение
о порядке организации индивидуального отбора при приеме либо
переводе в инженерные классы для получения основного общего
образования в МАОУ СОШ №22 муниципального образования
г. Новороссийск Краснодарского края**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регулирует порядок приема либо перевода обучающихся в инженерные классы (далее – ИК) для получения основного общего образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. № 32 «Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в Краснодарском крае, утвержденным приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 05.11.2015 года № 5758.

1.3. Участниками индивидуального отбора при приеме либо переводе в ИК (математика, ИЗО) для получения основного общего могут быть все граждане, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, проживающие на территории Краснодарского края.

1.4. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о количестве мест в классах, реализующих общеобразовательные программы ИК, сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется через официальный сайт школы, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

2. Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в инженерные классы (математика, ИЗО) для получения основного общего образования

2.1. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется школой при комплектовании 5 класса инженерно-технологической направленности, а также при наличии свободных мест в классе.

Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании следующих критериев:

- годовые отметки по учебным предметам соответствующей направленности за предшествующий учебный год (для 5 классов: математика и ИЗО);

- наличие документов, подтверждающих достижения за последние 2 года в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, физкультурных и спортивных мероприятиях различных уровней (муниципального, зонального, регионального, всероссийского, международного), соответствующих выбранному направлению обучения.

Для наиболее полного удовлетворения потребностей учащихся и выявления склонностей к техническому профилю школы для поступления в 5-е классы предусмотрено диагностическое исследование уровня и структуры развития интеллектуальных способностей учащихся с целью дифференциации при формировании базовых классов и инженерного класса (математика, ИЗО). Исследование проводится в форме тестирования специалистами психолого-социально-педагогической службы школы, также учитываются результаты диагностических работ по математике и русскому языку и портфолио учащегося. Для учащихся, прибывших из других образовательных учреждений в 5 классы, предусматривается проведение диагностических работ по русскому языку и математике.

Индивидуальный отбор осуществляется с 1 по 30 мая.

2.2. Для организации индивидуального отбора создается комиссия по индивидуальному отбору учащихся (далее – комиссия) из числа педагогических работников, осуществляющих обучение по соответствующим учебным предметам.

Персональный состав и положение о комиссии утверждаются локальными нормативными актами организации.

2.3. Организация информирует несовершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о количестве свободных мест, сроках, времени, месте приема заявлений и процедуре индивидуального отбора обучающихся путем размещения информации на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на информационных стендах не позднее 10 календарных дней до начала индивидуального отбора.

2.4. Для участия в индивидуальном отборе родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся (далее - заявители) подают заявление на имя руководителя организации в сроки приема заявлений, установленные организацией.

2.4.1. В заявлении заявители указывают следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество обучающегося;
- 2) дата и место рождения обучающегося;
- 3) место проживания обучающегося, контактная информация;
- 4) фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) обучающегося;
- 5) класс, в котором изъявляется желание обучаться (5 «И»);
- 6) согласие на обработку и опубликование персональных данных обучающегося и заявителя на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.4.2. При приеме к заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) копии документов, удостоверяющие личность обучающегося и личность заявителя, подтверждающих полномочия законного представителя, обучающегося (в случае предоставления документов законным представителем);
- 2) документ о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, подписанный руководителем и заверенный печатью образовательной организации, в которой проходил обучение обучающийся (в начале учебного года годовая успеваемость, во время учебного года четвертная успеваемость и текущая);
- 3) в случае наличия – копии грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений, иных документов, подтверждающих достижения (призер, победитель) в учебной, учебно-исследовательской деятельности научно-техническом творчестве на муниципальном, региональном, всероссийском, международном уровнях за два учебных года, предшествующих индивидуальному отбору.

Копии документов, не заверенные выдавшей их организации или нотариально, предоставляются с предъявлением подлинника документа для сверки копии с подлинником.

2.4.3. Документы, предоставленные заявителями, регистрируются организацией в журнале приема заявлений в день поступления, о чем заявителю выдается расписка с указанием перечня предоставленных документов.

В течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления организация рассматривает поступившие документы и направляет уведомление в письменной форме или в форме электронного документа заявителю о допуске обучающегося к индивидуальному отбору либо отказе в допуске с указанием оснований отказа.

2.4.4. В допуске к индивидуальному отбору отказывается в случае несоответствия поданных документов требованиям, указанным в пунктах (2.4.1 и 2.4.2) Положения, а также нарушения срока приема заявлений, установленного организацией.

2.5. Отказ в допуске к индивидуальному отбору не лишает заявителей права вновь обратиться в организацию с заявлением после устранения

обстоятельств, послуживших основанием для отказа в допуске к индивидуальному отбору, в пределах срока приема заявлений, установленного организацией.

2.6. Зарегистрированные организацией заявления и прилагаемые к ним документы обучающихся, в решении которых принято решение о допуске к индивидуальному отбору, направляются на рассмотрение в комиссию в течение одного рабочего дня со дня уведомления заявителя о допуске к индивидуальному отбору.

2.7. Комиссия в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений, установленного организацией, рассматривает поступившие заявления и прилагаемые к ним документы и проводит индивидуальный отбор обучающихся.

2.8. Решение комиссии принимается большинством голосов. Решение об оценке достижений обучающихся считается легитимным, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии.

2.9. Индивидуальный отбор проводится в 3 этапа:

1 этап – проведение экспертизы документов, указанных в пункте 2.4.1 и 2.4.2 Положения, согласно критериям, предусмотренным пунктом 2.1 Положения;

2 этап – составление рейтинга достижений обучающихся;

3 этап – принятие решения о зачислении обучающихся.

Первый этап

Экспертиза документов проводится в течение 5 рабочих дней по балльной системе:

– отметка «отлично» по учебным предметам соответствующим выбранному профилю обучения (математика, ИЗО) - 7 баллов за один предмет;

– отметка «хорошо» по учебным предметам соответствующим выбранному профилю обучения (математика, ИЗО) - 5 баллов за один предмет;

– справка о начальном общем образовании с отличием - 5 баллов;

– достижения муниципального уровня - 3 балла за 1 достижение соответствующей направленности (призовое место) (не более 9 баллов за все достижения);

– достижения зонального и регионального уровня - 5 баллов за 1 достижение соответствующей направленности (призовое место) (не более 15 баллов за все достижения);

– достижения всероссийского и международного уровня - 10 баллов за 1 достижение соответствующей направленности (призовое место) (не более 30 баллов за все достижения).

Второй этап

Баллы, полученные в результате экспертизы документов, результатам психолого-педагогического тестирования, суммируются. Комиссия выстраивает рейтинг достижений обучающихся по мере убывания набранных ими баллов.

При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл годовых отметок по всем учебным предметам за последний год обучения, исчисляемый как среднее арифметическое суммы годовых отметок.

В соответствии с заявленным в пункте 1.4 Положения количеством мест в классах, реализующих общеобразовательные программы инженерно-технической направленности, определяется список лиц, рекомендуемых для зачисления. Решение комиссии оформляется протоколом не позднее 3 рабочих дней после окончания первого этапа индивидуального отбора. В протоколе против фамилии кроме баллов проставляется и рекомендация комиссии «рекомендуется для зачисления».

Рейтинг достижений обучающихся доводится школой до сведения родителей (законных представителей).

Третий этап

Решение комиссии обязательно для исполнения директором школы при принятии решения о зачислении обучающегося.

Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга достижений обучающихся) и оформляется приказом директора школы не позднее 10 дней до начала учебного года.

Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) и размещается на сайте школы в сети Интернет не позднее 3 дней после зачисления.

2.10. В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении индивидуального отбора и зачислении обучающихся в соответствии с Положением в школе создается конфликтная комиссия.

Конфликтная комиссия численностью не менее 5 человек создается директором школы. В ее состав включаются педагогические работники и заместитель директора, представители психолого-педагогической службы. Членами конфликтной комиссии не могут быть члены комиссии по индивидуальному отбору обучающихся.

Решение конфликтной комиссии принимается большинством голосов. Решения по спорным вопросам индивидуального отбора и зачисления обучающихся считаются легитимными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии.

2.11. При условии наличия свободных мест после проведения индивидуального отбора (1 – 30 мая) в запланированных школой классах допускается проведение индивидуального отбора в дополнительный период (5 – 25 июня).

2.12. При переводе обучающегося в течение учебного года из другого общеобразовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу соответствующего уровня, при наличии свободных мест в школе, решение о зачислении обучающегося принимает комиссия, создаваемая в

соответствии с пунктом 2.2 Положения, по критериям, указанным в пункте 2.1 Положения в течение трех рабочих дней.